Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO
(CHIONO Giambattistino)
_____

IL SEGRETARIO COMUNALE
(BOVENZI Dott. Umberto)
_____

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio digitale accessibile dal sito web istituzionale (art.32,comma 1 legge 18 giugno 2009, n.69), del Comune per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. 267/2000

Busano 27 FEB 2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
(BOVENZI Dott. Umberto)
_____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione:

È divenuta esecutiva in data _____ perché decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione

X È dichiarata immediatamente eseguibile

Busano, 27 FEB 2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
(BOVENZI Dott. Umberto)
_____

VISTO: l'art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/00
PARERE CONTABILE: **FAVOREVOLE**

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

VISTO: l'art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/00
PARERE TECNICO: **FAVOREVOLE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

ORIGINALE

COMUNE DI BUSANO

PROVINCIA DI TORINO

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 6 del 05/02/2024

OGGETTO:
APPROVAZIONE PIANO PERFORMANCE E OBIETTIVI 2024

L'anno **duemilaventiquattro**, addì **CINQUE**, del mese di **FEBBRAIO**, alle ore **diciassette** e minuti **quindici**, regolarmente convocata, si è riunita, la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente in sala	Collegato da remoto	Assente
CHIONO Giambattistino - Sindaco	X		
CORBO Leonardo - Vice Sindaco	X		
MARCHETTO Federica - Assessore	X		
Totale presenti	3		
Totale assenti	0		

Assiste all'adunanza e redige il presente verbale il Segretario Comunale **BOVENZI Dott. Umberto**, presente in sala, il quale accerta l'identità dei componenti presenti, compresa la votazione.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. CHIONO Giambattistino nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Deliberazione Giunta Comunale n. 6 del 05/02/2024

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO PERFORMANCE E OBIETTIVI 2024

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il D.Lgs. n.150/2009 (cosiddetto decreto Brunetta) "Attuazione della Legge 4.3.2009, n.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", le cui linee-guida relative alla trasparenza e integrità della pubblica amministrazione, alla valutazione della performance e a merito-premialità impegnano gli enti locali ad attuare tutte le azioni necessarie al raggiungimento di tali obiettivi inderogabilmente dal gennaio 2011;

Visto in particolar modo l'art. 10 del D.lgs 150/2009 rubricato "Piano della Performance e Relazione sulla performance" che prevede l'obbligo di dotarsi del Piano e della Relazione, per tutte le pubbliche amministrazioni;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento dei servizi e degli uffici, come modificato con deliberazione della Giunta comunale in data 23/02/2011, n. 17 in attuazione delle disposizioni recate dagli artt. 16 e 31 del D. Lgs. n. 150/2010 sopra citato;

Viste le deliberazioni di modifica ed integrazione del suddetto Regolamento :
- G.C. n. 52 del 29/07/2019 art. 45
- G.C. n. 9 del 13/03/2023 art. 11bis -14 - 14bis;

Considerato che l'art. 4 del sopracitato D.Lgs. prevede che le amministrazioni pubbliche debbano sviluppare il ciclo di gestione della performance, che si articola nelle seguenti fasi:
- ✓ definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- ✓ collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- ✓ monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- ✓ misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
- ✓ utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- ✓ rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi;

Considerato che:
- ✓ il concetto di performance rappresenta il passaggio fondamentale dalla logica dei mezzi a quella di risultato;
- ✓ la performance si valuta per migliorare la qualità dei servizi e la competenza dei dipendenti;
- ✓ il ciclo di gestione della performance raccoglie in un unico quadro le funzioni di pianificazione, monitoraggio, misurazione e valutazione, conseguenze della valutazione e rendicontazione;
- ✓ la validazione della relazione di performance, di competenza del nucleo di valutazione, è condizione inderogabile per l'accesso ai premi.

Dato atto che alla costituzione del sistema globale di gestione della performance partecipano, all'interno delle amministrazioni, i seguenti soggetti:
- vertice politico amministrativo, che fissa le priorità politiche;
- dirigenti e dipendenti, che attuano le priorità politiche traducendole, attraverso l'attività di gestione, in servizi per i cittadini;
- organismo di valutazione: che supporta metodologicamente lo svolgimento del ciclo di gestione delle performance, assicura la corretta applicazione delle metodologie, la trasparenza e l'integrità delle pubbliche amministrazioni;

Verificato che sia il vertice politico-amministrativo che la struttura gestionale di questa Amministrazione Comunale è stata appositamente formata e successivamente supportata dall'organismo di valutazione, per addivenire alla redazione del piano della performance;

Dato atto che il Nucleo di Valutazione esaminerà le proposte di obiettivo da assegnare ai singoli Responsabili e in generale a tutto il personale dipendente e che con verbale effettuerà la validazione e la pesatura;

Visto Il Piano Indicatori delle Performance 2024 contenente gli obiettivi da raggiungere, così come redatto per settore di competenza;

Condiviso quanto contenuto nella medesima documentazione e ritenuto pertanto, in considerazione delle motivazioni sopra estese, di procedere all'approvazione dello stesso;

Ricordato che all'effettivo raggiungimento degli obiettivi di performance è connessa la possibilità di riconoscere alle Posizioni Organizzative ed al personale dipendente, rispettivamente la retribuzione di risultato e l'erogazione di compensi collegati alla produttività individuale, da erogarsi in sede di contrattazione decentrata;

Visti i pareri in merito alla regolarità tecnica e alla regolarità contabile;

Con voti favorevoli unanimi resi per alzata di mano

DELIBERA

1. di approvare le premesse del presente atto quali parti integranti e sostanziali;
2. di approvare, ai sensi del Titolo II del D.Lgs. 150 del 2009, il PIANO DELLE PERFORMANCE del Comune di Busano per l'anno 2024, comprendente gli obiettivi del Piano Indicatori di Performance 2024;
3. di dare atto che alla valutazione della prestazione, a fronte degli obiettivi approvati, è correlata l'erogazione dell'indennità di risultato a favore dei Responsabili e l'erogazione di compensi collegati alla produttività individuale, da erogarsi in sede di contrattazione decentrata;
4. di trasmettere copia del presente atto e relativi allegati all'organismo di Valutazione ed ai Responsabili di Settore per i successivi adempimenti di competenza;
5. di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale del Comune nell'apposita sezione "Trasparenza", nonché a tutti gli ulteriori adempimenti previsti dalla legge in materia di pubblicità e trasparenza del presente provvedimento;
6. di dichiarare infine, con voti unanimi, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, quarto comma, del D.Lgs. n. 267/2000.